

Vitória, 23 de março de 2018
Carta Circular/CPL/041/2018.

ATENÇÃO EMPRESAS LICITANTES

Chamamos atenção de Vossas Senhorias para as informações relativas ao **Edital de Concorrência nº 003/2018 – CESAN**.

Favor considerarem para a execução dos serviços as Prescrições Técnicas que seguem anexadas a esta Carta Circular. Em relação ao NI 8378000008 – Capacitação em Saneamento, favor considerarem também o seguinte requisito para que o serviço seja considerado como executado: "- A capacitação em saneamento terá duração de do mínimo 04 horas".

Em razão de tais alterações, a CPL reabre o prazo inicialmente estabelecido, ficando designada a **nova data para a abertura das propostas** para o dia **24/04/2018, às 09 horas**, e designa nova data para a realização de **Reunião Técnica para o período de 12/04/2018 a 16/04/2018**, a qual deverá ser agendada nos moldes do item 1.5 da Seção 2 do Edital.

Além disso, atendendo aos pedidos de esclarecimentos formulados para os serviços objeto do **Edital de Concorrência nº 003/2018**, transcrevemos abaixo as perguntas e, após esclarecimentos da área técnica desta Cia, as respectivas respostas.

PERGUNTA 01:

"Item 3.1.1 - alínea "n" - "o licitante deverá apresentar documentação referente a dois profissionais de Serviço Social".

Esclarecimento: Por que os profissionais devem ser somente Assistentes Sociais, se os profissionais, como por exemplo, com formação em Ciências Sociais - sociólogos possuem formação específica para exercer a coordenação de atividades socioambientais?"

RESPOSTA 01:

A equipe técnica da CESAN, após larga experiência em contratações de empresa para execução de serviços socioambientais nos sistemas de água e esgoto da CESAN, em fase de implantação ou operação, identificou que o profissional melhor capacitado e preparado para exercer a atividade de responsável técnico e analista social é o assistente social. Soma-se a isso o fato de que o profissional que tem como formação específica para a intervenção é o Assistente Social, conforme PARECER CNE/CES 492/2001 – HOMOLOGADO, (<http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/CES0492.pdf>), que aprova as Diretrizes Curriculares para os cursos de Serviço Social, e definiu como Competências e Habilidades Específicas: A formação profissional deverá desenvolver a capacidade de elaborar, executar e avaliar planos, programas e projetos na área social. No mesmo Parecer estabeleceram-se as Diretrizes Curriculares para os cursos de Graduação Em Ciências Sociais - Antropologia, Ciência Política, Sociologia, como Competências e Habilidades gerais: Domínio da bibliografia teórica e metodológica básica; Autonomia intelectual; Capacidade analítica; Competência na articulação entre teoria, pesquisa e prática social; Compromisso social; e; Competência na utilização da informática. Observa-se que não há

uma formação específica para atender o requisito para o exercício de atividades técnico-operativas como tem os profissionais do Serviço Social.

PERGUNTA 02:

"O item 3.1.1 - 5, indica que "o profissional analista de serviço social responsável pela realização das atividade deverá possuir atestado(s) de responsabilidade técnica".

Esclarecimento: Esse profissional não irá exercer a função de responsável técnico. Porque, então, exigir essa função nos atestados técnicos?"

RESPOSTA 02: O profissional indicado na Nota 5 do item 3.1.1 faz parte da equipe técnica responsável pela prestação dos serviços. Portanto, de acordo com o art. 30, inc. II e § 1º, da Lei nº 8.666/93, poderá ser exigido atestado de capacidade técnica também.

PERGUNTA 03:

"Em relação ao item 6.2 do edital - O período de medição será mensal, entre os dias 16 do mês anterior a 15 do mês corrente, e a documentação pertinente (notas fiscais, guias, comprovantes, etc.) deverá ser entregue e protocolada na CESAN, até o dia 25 do mês corrente, para pagamento até o dia 16 do mês seguinte - solicitamos informar: Será necessário apresentação/comprovação das despesas incidentes na realização dos serviços medidos? Caso positivo como será dimensionado estas informações?"

RESPOSTA 03:

A documentação a ser apresentada para fins de pagamento é a descrita no item 6.6 da Seção 1 – Condições Gerais do Edital, na Cláusula Décima Primeira – Obrigação da Contratada, da Minuta do Contrato, bem como os relatórios e documentos indicados nas Prescrições Técnicas anexas.

PERGUNTA 04:

"Em relação ao Edital nº 003/2018, anexo IV, solicitamos informar: Quais os municípios serão abrangidos pelo projeto?"

RESPOSTA 04:

A **CESAN** atua em 52 municípios do Espírito Santo, por delegação do Governo do Estado e por meio de contratos de concessões com os municípios capixabas. Tem 88 Estações de Tratamento de Água (ETAs), que produzem uma média de 7.000 l/s (litros por segundo). O sistema de esgotamento sanitário é composto por 92 Estações de Tratamento de Esgoto (ETEs), que têm capacidade para tratar 3.600 l/s. (<https://www.cesan.com.br/empresa/abrangencia/>). Os 52 municípios atendidos pela **CESAN** são: Afonso Cláudio, Água Doce do Norte, Águia Branca, Alto Rio Novo, Anchieta, Apiacá, Atilio Vivacqua, Barra de São Francisco, Boa Esperança, Bom Jesus do Norte, Brejetuba, Cariacica, Castelo, Conceição da Barra, Conceição do Castelo, Divino de São Lourenço, Domingos Martins, Dolores do Rio Preto, Ecoporanga, Fundão, Guarapari, Ibatiba, Irupi, Ituna, Laranja da Terra, Mantenópolis, Marechal Floriano, Montanha, Mucurici, Muniz Freire, Muqui, Nova Venécia, Pancas, Pedro Canário, Pinheiros, Piúma, Ponto Belo, Presidente Kennedy, Rio Novo do Sul, Santa Leopoldina, Santa Maria de Jetibá, Santa Teresa, São Gabriel da Palha, São José do Calçado, São Roque do Canaã, Serra, Venda Nova do Imigrante, Viana, Vila Pavão, Vila Valério, Vila Velha, Vitória.

PERGUNTA 05:

"Em relação ao Edital nº 003/2018, anexo VI, solicitamos informar: Qual deverá ser a carga horária da Capacitação em Saneamento e dos Eventos Socioambientais?"

RESPOSTA 05:

A carga horária da Capacitação em Saneamento Ambiental é de no mínimo 04 horas; e a carga horária do Evento Socioambiental é de no mínimo 01 hora.

PERGUNTA 06:

"Nas Visitas à ETA tipo 01 - Completa, deverá ser disponibilizado transporte (ônibus) e brindes?"

RESPOSTA 07:

Verificar os insumos desse serviço nas Prescrições Técnicas em anexo.

PERGUNTA 07:

"Nas Visitas à ETA tipo 02 - Simples, nada será disponibilizado?"

RESPOSTA 07:

Verificar os insumos desse serviço nas Prescrições Técnicas em anexo.

PERGUNTA 08:

"Nas Visitas à ETA tipo 03 - Simples com ônibus, deverá ser disponibilizado apenas transporte?"

RESPOSTA 08:

Verificar os insumos desse serviço nas Prescrições Técnicas em anexo.

PERGUNTA 09:

"Caso nosso entendimento esteja correto Qual o motivo das diferenças? A que se refere "brindes corporativos"? Serão fornecidos pela CESAN?"

RESPOSTA 09:

Há diferença de preço dos serviços, de acordo com a prescrição técnica de cada um. Brindes corporativos estão inclusos na composição do custo, serão fornecidos pela empresa contratada.

PERGUNTA 10:

"Encontramos: dentro da Seção 2, das Condições Específicas do Edital. Item 3.1 Envelope "A"-Documentos de habilitação. o.2) A formação do responsável técnico deverá ser comprovada através da apresentação de cópia autenticada do diploma de graduação em Serviço Social. Perguntamos: O profissional a realizar o trabalho deve ser exclusivamente graduado no Serviço social? Seria aceito profissional formado em engenharia mas com pós graduação no Serviço Social da UFES? Profissional com Especialização em Questão Social e Políticas Sociais."

RESPOSTA 10:

Conforme estabelecido no Edital 003/2018 a formação do responsável técnico deverá ser comprovada através da apresentação de cópia autenticada do diploma de graduação em Serviço Social.

PERGUNTA 11:

O item 13.6 do edital diz que a CONTRATADA deverá cumprir o DECRETO Nº 2460-R DE 05 DE FEVEREIRO DE 2010 – Lei de Execução Penal, que disciplina a organização e funcionamento da Administração Pública do Estado do Espírito Santo, para fins de absorção da mão-de-obra advinda do sistema prisional, nas parcerias contratuais e convênias da Administração Pública Estadual, Direta ou Indireta, pertinentes aos SERVIÇOS. Esse decreto, no seu Art. 1º diz que o CONTRATADO se obriga a efetivar a contratação de mão-de-obra necessária à execução da obra ou serviço advindos do sistema penitenciário Estadual, no percentual de 6% (seis por cento) da mão-de-obra total para a execução do objeto contratual, sendo 3% (três por cento) de presidiários e 3% (três por cento) de egressos, nos termos do artigo 27 c/c o artigo 36, ambos da Lei nº 7210/84. Ocorre que, no presente edital, são exigidos somente o mínimo de dois profissionais, analista social e



responsável técnico. Dessa forma, como será possível dar cumprimento a esse decreto e assinatura da Declaração constante no ANEXO VIII – RELAÇÃO DE MODELOS e qual será a parcela de mão de obra advinda do sistema prisional que a administração considera pertinente a esse serviço?

RESPOSTA 11:

De acordo com o art. 14 do Decreto referido, a Contratada deverá, no prazo de 5 (cinco) dias corridos, contados da assinatura do contrato, encaminhar à **CESAN** ofício no qual especificará a quantidade e os serviços de trabalhadores que serão contratados e, se for o caso, justificar que a natureza complexa do serviço impede a aplicação do Decreto. Neste caso, a **CESAN** encaminhará tais justificativas à SEJUS para análise e decisão.

PERGUNTA 12:

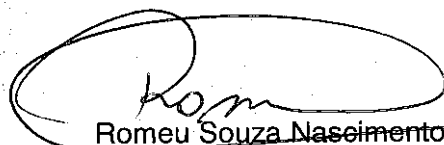
O item 6.6 diz que os pagamentos de notas fiscais de serviço (ou conjunta), ficam condicionados à apresentação, pela CONTRATADA, dos seguintes documentos: f) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART CREA quitada, na primeira medição apenas, e quando pertinente; Como não há a exigência de Engenheiro no corpo técnico, é de fato exigida ART CREA para pagamento no presente escopo de serviço?

RESPOSTA 12:

Não.

Permanecem inalteradas as demais condições do Edital.

Atenciosamente,


Romeu Souza Nascimento Junior
Presidente da CPL



Prescrições Técnicas de Serviços

Data: 22.03.2018
Hora: 16:14:56
Pag.: 1/0011

Código UM
SERVIÇO: 8019000010 UNM

Descrição
BASE OPERACIONAL - SERV SOCIOAMBIENTAIS

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: BASE OPERACIONAL # SERVIÇOS SOCIOAMBIENTAIS

1. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

BASE OPERACIONAL PARA APOIO DOS SERVIÇOS SOCIOAMBIENTAIS, NOS MUNICÍPIOS ATENDIDOS PELA CESAN.

1.1 # A BASE OPERACIONAL DEVERÁ ESTAR LOCADA NA GRANDE VITÓRIA.

1.2 # A BASE OPERACIONAL DEVERÁ SER APROVADA PELA FISCALIZAÇÃO DA CESAN E ESTAR LOCALIZADA ESTRATEGICAMENTE DE FORMA CENTRALIZADA PARA EVITAR PERDA DE TEMPO COM DESLOCAMENTO.

1.3 # A BASE OPERACIONAL DEVERÁ CONTER ESCRITÓRIO PARA GÊRENCIAMENTO DOS SERVIÇOS.

1.4 # A BASE DEVERÁ CONTAR COM TELEFONE CELULAR E FIXO, INTERNET, COMPUTADORES (NOTEBOOK), IMPRESSORAS, DATA SHOW, TELA DE PROJEÇÃO, BANNER, SUPORTE PARA BANNER, MICROFONES E CAIXAS DE SOM, ETC., NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.

2. COMPONENTES DO CUSTO

A COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO INCLUIRÁ:

LOCAÇÃO DE ESCRITÓRIO, COM AS DEVIDAS UNIDADES NECESSÁRIAS A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS;

ÁGUA E ENERGIA ELÉTRICA;

VEÍCULO, PARA DESLOCAMENTOS EM GERAL;

COMUNICAÇÃO (TELEFONE CELULAR E FIXO, INTERNET, COMPUTADORES, IMPRESSORAS);

SEGURANÇA, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DA ÁREA;

SERVIÇOS DE COORDENAÇÃO, QUE CONSISTE EM:

- PROGRAMAR OS SERVIÇOS E FAZER A DISTRIBUIÇÃO PARA EXECUÇÃO. DETERMINANDO O ROTEIRO, A PRIORIZAÇÃO E FAZENDO O MONITORAMENTO. APÓS A CONCLUSÃO DOS SERVIÇOS O COORDENADOR DEVERÁ ELABORAR RELATÓRIOS, LANÇANDO OS DADOS NECESSÁRIOS NO SISTEMA;

- OS SERVIÇOS DE COORDENAÇÃO DEVERÁ SER REALIZADOS TODOS OS DIAS DA SEMANA COM OS HORÁRIOS DE 08:00 ÀS 15:00 OU DAS 10:00 ÀS 17:00 HORAS, COM 01 (UMA) HORA DE INTERVALO PARA O ALMOÇO;

- O PROFISSIONAL DEVERÁ POSSUIR EXPERIÊNCIA DEVIDAMENTE COMPROVADA E POSSUIR GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL.

3. CRITÉRIO DE MEDIÇÃO

SERÁ MEDIDO PELA NA UNIDADE DE TEMPO. (UNX MÊS).

A MEDIÇÃO SÓ SE DARÁ AO TÉRMINO DE CADA PERÍODO MENSAL, OU A CRITÉRIO DA FISCALIZAÇÃO.

AS FRAÇÕES MENSAIS SERÃO PAGAS PROPORCIONALMENTE AOS DIAS EFETIVAMENTE DISPONIBILIZADOS.

SERVIÇO: 8240100007 UN

ADMINISTRAÇÃO LOCAL-SERV. SOCIAMBIENTAIS

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: ADMINISTRAÇÃO LOCAL # SERVIÇOS SOCIOAMBIENTAIS.

1- DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

DESPESAS RELATIVAS À ADMINISTRAÇÃO DA BASE OPERACIONAL, TAIS COMO:

- TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS;

- VIGILÂNCIA;

- MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO;

- MÓVEIS E UTENSÍLIOS;

- MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO DA BASE OPERACIONAL;

- MATERIAIS DE CONSUMO;

- LICENÇAS E TAXAS;

- EQUIPAMENTOS DE COMBATE A INCÊNDIO;

- DEMAIS DESPESAS RELATIVAS À ADMINISTRAÇÃO DA BASE OPERACIONAL, NECESSÁRIAS PARA A EXECUÇÃO



Prescrições Técnicas de Serviços

Data: 22.03.2018
Hora: 16:14:56
Pag.: 2/0011

Código

UM

Descrição

DO OBJETO LICITADO

A QUANTIDADE SERÁ SEMPRE 100, E QUANTO AO PREÇO UNITÁRIO SERÁ CONSIDERADO O VALOR GLOBAL CALCULADO DIVIDIDO POR 100.

2- COMPONENTES DO CUSTO

A COMPOSIÇÃO DE CUSTO INCLUIRÁ: MÃO DE OBRA E ENCARGOS SOCIAIS, NECESSÁRIA À COMPLETA EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DE TODAS AS ETAPAS DO SERVIÇO, DENTRO DOS PRAZOS PRÉ-ESTABELECIDOS.

3# CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO

O CRITÉRIO DE MEDIÇÃO SERÁ A QUANTIDADE, QUE EXPRESSAR O PERCENTUAL MENSAL DOS SERVIÇOS EXECUTADOS NO PERÍODO, CONFORME ABAIXO:

$\% \text{ AL (MENSAL)} = (\text{VALOR DA MEDIÇÃO DO MÊS (SEM ADM. LOCAL)} \times 100) / (\text{VALOR CONTRATUAL} \# \text{VALOR ADM LOCAL})$

SERVIÇO: 8378000002 MES

ABORDAGEM SOCIAL COMPLETA

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: ABORDAGEM SOCIAL COMPLETA

1.DESCRICÃO DO SERVIÇO:

O PRODUTO DESSE SERVIÇO QUE SERÁ ENTREGUE NA MEDIÇÃO SERÁ O RELATÓRIO IMPRESSO COLORIDO DOS IMÓVEIS/CLIENTES VISITADOS, A TABULAÇÃO DE DADOS, E AS EVIDÊNCIAS DO SERVIÇO REALIZADO, TAIS COMO FOTOS DOS DOCUMENTOS DOS CLIENTES, FORMULÁRIOS ASSINADOS E OUTROS DE ACORDO COM O ESTABELECIDO PELA CESAN E A ATIVIDADE REALIZADA.
REGISTRO FOTOGRÁFICO ORGANIZADO POR MATRÍCULA DE TODAS AS ABORDAGENS REALIZADAS EVIDENCIANDO O IMÓVEL DIRECIONADO PARA A AÇÃO, DEVERÃO CONSTAR NA FOTO O IMÓVEL E O ANALISTA DE SERVIÇO SOCIAL NO ATO DA ABORDAGEM.
DO TOTAL DE IMÓVEIS ENVIADOS PARA ABORDAGEM SOCIAL A CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR ASSINATURA EM FORMULÁRIO ESPECÍFICO COM NO MÍNIMO 60% DOS CLIENTES VISITADOS PRESENTES, SERÁ ACEITO UM PERCENTUAL DE 40% DE AUSÊNCIA E OUTRAS SITUAÇÕES COMO RECUSA, IMÓVEL NÃO LOCALIZADO, E OUTROS. CONFORME QUANTITATIVO PREVIAMENTE ENCAMINHADO PELA CESAN, COMPROVANDO O RECEBIMENTO DA INFORMAÇÃO. A PRODUTIVIDADE ESPERADA NESTE TRABALHO É DE NO MÍNIMO 100 ABORDAGENS SOCIAIS POR MÊS PARA CADA ASSITENTE SOCIAL.

2 - COMPONENTES DO CUSTO:

- MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA (PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO, COM GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL) E FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE CONSUMO NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO TAIS: COMO CANETAS, PRANCHETAS, E OUTROS;
- TODOS OS CUSTOS RELATIVOS AOS TRABALHOS REALIZADOS AOS SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS (HORAS EXTRAS).
- EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.
- MATERIAIS GRÁFICOS POR ABORDAGEM REALIZADA (01 POR CLIENTE/100 UNIDADES/MÊS): REPRODUÇÃO DE DOIS TIPOS DE FOLDERES: FOLDER TIPO 1: FOLHETO EM PAPEL COUCHÉ FOSCO 115G, TAMANHO A5, 4/4 CORES E FOLDER TIPO 2: FOLDER EM PAPEL COUCHÉ FOSCO 170G, TAMANHO 23 X 64CM (ABERTO) OU 23 X 16CM (DOBRADO), 4/4 CORES, COM 3 DOBRAS PARALELAS, 01 COMUNICADO CÓPIA A5 COLORIDA. INCLUSIVE TRANSPORTE, GUARDA E ESTOCAGEM DO MATERIAL;
- NESTE SERVIÇO ESTÁ CONTIDO TODOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO. EXCETO PAGAMENTO DE DIÁRIAS QUE SERÃO PAGOS EM SERVIÇOS ESPECÍFICOS DE ACORDO COM OS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO DEFINIDOS PELA CONTRATANTE.
- VEÍCULOS PARA DESLOCAMENTO, INCLUSIVE COMBUSTÍVEL.
- FORMULÁRIO PARA CONTROLE DE ABORDAGEM COM ASSINATURA DO CLIENTE, E OUTROS DADOS.
- TELEFONE CELULAR.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UNXMÊS - UNIDADE POR MÊS

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE UTILIZADA NA UNIDADE DE TEMPO (UN X MÊS).



Prescrições Técnicas de Serviços

Data: 22.03.2018

Hora: 16:14:56

Pag.: 3/0011

Código UM

Descrição

NO CASO EM QUE A UTILIZAÇÃO SEJA NA FRAÇÃO DA UNIDADE DE TEMPO, A MEDIÇÃO SERÁ PROPORCIONAL.

SERVIÇO: 8378000003 UN

ABORDAGEM INFORMATIVA

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: ABORDAGEM INFORMATIVA

1 - DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:

-O SERVIÇO DEVERÁ SER PLANEJADO E ACOMPANHADO EM CAMPO PELO RESPONSÁVEL TÉCNICO DO CONTRATO;
-OS SERVIÇOS SERÃO DADOS COMO EXECUTADOS QUANDO ATENDEREM AOS SEGUINTE REQUISITOS:
-REGISTRO FOTOGRÁFICO DE NO MÍNIMO 10% DO TOTAL DE IMÓVEIS DIRECIONADOS PARA A AÇÃO, REALIZADO EM LOCAIS VARIADOS DO TERRITÓRIO DE INTERVENÇÃO, DEVERÃO CONSTAR NA FOTO O IMÓVEL E O TÉCNICO DE APOIO COMUNITÁRIO. TODAS AS FOTOS DEVERÃO CONTER DATA E HORA DO SERVIÇO.
-APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO IMPRESSO COLORIDO COM A DESCRIÇÃO DE TODOS OS LOCAIS TRABALHADOS, EVIDENCIANDO OS SERVIÇOS.
DO TOTAL DE IMÓVEIS ENVIADOS PARA ABORDAGEM A CONTRATADA DEVERÁ
-APRESENTAR ASSINATURA EM FORMULÁRIO ESPECÍFICO COM NO MÍNIMO 60% DOS CLIENTES VISITADOS PRESENTES, SERÁ ACEITO UM PERCENTUAL DE 40% DE AUSÊNCIA, RECUSA, IMÓVEL NÃO LOCALIZADO E OUTROS, CONFORME QUANTITATIVO PREVIAMENTE ENCAMINHADO PELA CESAN, COMPROVANDO O RECEBIMENTO DA INFORMAÇÃO.

2 - COMPONENTES DO CUSTO:

-MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA (PROFISSIONAL PARA PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DO SERVIÇO - RESPONSÁVEL TÉCNICO - E PROFISSIONAL PARA REALIZAR AS ABORDAGENS PORTA A PORTA DENOMINADO TÉCNICO DE APOIO COMUNITÁRIO. EXIGÊNCIAS PARA ESSE PROFISSIONAL: FORMAÇÃO MÍNIMA: NÍVEL MÉDIO COMPLETO, DEVIDAMENTE COMPROVADO ATRAVÉS DE APRESENTAÇÃO DE HISTÓRICO ESCOLAR E/OU DECLARAÇÃO DA ESCOLA QUE CONCLUIU O ENSINO MÉDIO.
#VEÍCULOS PARA DESLOCAMENTO, INCLUSIVE COMBUSTÍVEL.
-FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE CONSUMO NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO TAIS: COMO CANETAS, PRANCHETAS, E OUTROS;
-TODOS OS CUSTOS RELATIVOS AOS TRABALHOS REALIZADOS AOS SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS (HORAS EXTRAS);
-EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.
-CONFECÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS POR ABORDAGEM REALIZADA (01 POR CLIENTE): REPRODUÇÃO DE UM FOLDER: FOLHETO EM PAPEL COUCHÉ FOSCO 115G, TAMANHO A5, 4/4 CORES. INCLUI AINDA: TRANSPORTE, GUARDA E ESTOCAGEM DO MATERIAL GRÁFICO.
-IMPRESSÃO DE FORMULÁRIO PARA CONTROLE DE ABORDAGEM E ASSINATURA DO CLIENTE, E OUTROS DADOS.
NESTE SERVIÇO ESTÃO CONTIDOS TODOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO. EXCETO PAGAMENTO DE DIÁRIAS QUE SERÃO PAGOS EM SERVIÇOS ESPECÍFICOS DE ACORDO COM OS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO DEFINIDOS PELA CONTRATANTE.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UN - UNIDADE
SERÁ MEDIDO POR UNIDADE EFETIVAMENTE EXECUTADA (UN).
A MEDIÇÃO SE DARÁ QUANDO TODOS OS SERVIÇOS ESTIVEREM CONCLUÍDOS E APROVADOS PELA FISCALIZAÇÃO.

SERVIÇO: 8378000004 UN

REUNIAO COMUNITARIA TIPO 1

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: REUNIÃO COMUNITÁRIA TIPO 1

1- CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

O SERVIÇO SERÁ CONSIDERADO COMO EXECUTADO QUANDO ATENDER AOS SEGUINTE REQUISITO:

- PRESENÇA REGISTRADA DE NO MÍNIMO 20 PESSOAS POR REUNIÃO.
- REGISTRO FOTOGRÁFICO, EM ALTA RESOLUÇÃO, COM NO MÍNIMO 04 FOTOS POR REUNIÃO.
- APRESENTAÇÃO PARA OS PARTICIPANTES EM MEIO ELETRÔNICO, UTILIZANDO METODOLOGIAS PARTICIPATIVAS E RECURSOS DIDÁTICOS ADEQUADOS NA CONDUÇÃO DO CONTEÚDO/TEMA DA REUNIÃO.
- APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS ATRAVÉS DE RELATÓRIO IMPRESSO COLORIDO DESCREVENDO O ANDAMENTO DA REUNIÃO, AVALIAÇÃO, REGISTRO FOTOGRÁFICO E TABULAÇÃO DOS DADOS DA AVALIAÇÃO DO EVENTO. DEVERÁ SER REALIZADA AVALIAÇÃO PREFERENCIALMENTE POR ESCRITO, JUNTO AOS CONVIDADOS

Código UM

Descrição

AO FINAL DO EVENTO.
2 - COMPONENTES DO CUSTO
A COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO INCLUI:
FORNECIMENTO DE LANCHE PARA TODOS OS PARTICIPANTES, CONFORME A SEGUIR:
ITENS ESPECIFICAÇÕES PORÇÃO MÍNIMA, POR PESSOA, E PESO EQUIVALENTE
FRUTAS (02 TIPOS) OPÇÕES: UVA, AMEIXA, PÊSSEGO, BANANA, MAÇA, PERA, MELÃO (FATIA) MELANCIA (FATIA),
01 UNIDADE POR PESSOA, EQUIVALENTE A 100 GRAMAS
BOLOS (01 TIPO) OPÇÕES: COM COBERTURA: CHOCOLATE, CENOURA, BANANA, ABACAXI, CÔCO, MARACUJÁ 01
FATIA POR PESSOA, EQUIVALENTE A 100 GRAMAS
MINI SANDUÍCHES (02 TIPOS), DETALHAMENTO: PÃO DE FORMA, COM QUEJO TIPO MUSSARELA E PRESUNTO
(SEM CAPA DE GORDURA)
PÃO TIPO BAGUETE COM PATÊ, 02 UNIDADE POR PESSOA, EQUIVALENTE A 60 GRAMAS
CAFÉ SEM AÇÚCAR ACOMPANHAR SACHÊS DE AÇÚCAR E ADOÇANTE 01 XÍCARA 50 ML
SUÇO (03 TIPOS) CAIXA DE 1000ML (02 COMUM E 01 LIGHT) 01 COPO 200 ML POR PESSOA
ACHOCOLATADO CAIXA 1000ML 01 COPO 200 ML POR PESSOA
REFRIGERANTE (02 TIPOS) 01 COMUM E 01 LIGHT 01 COPO 200 ML POR PESSOA
SALGADO ASSADO (01 TIPO): OPÇÕES: MINI ESFIRRAS (CARNE, FRANGO, RICOTA), MINI PASTEIS (CARNE,
FRANGO, CALABRESA), EMPADAS (FRANGO, PALMITO), MINI TROUXINHAS (CARNE, FRANGO, CALABRESA,
SALSICHA) 10 UNIDADES POR PESSOA, EQUIVALENTE A 300 GRAMAS
PÃO DE QUEIJO 04 UNIDADES POR PESSOA, EQUIVALENTE A 80 GRAMAS
MINI PIZZA 02 UNIDADES POR PESSOA, EQUIVALENTE A 150 GRAMAS
COPOS, TALHERES, PRATOS E GUARDANAPOS DESCARTÁVEIS, BANDEJAS DE VIDRO E INOX OU LOUÇA,
TOALHA DE MESA DE TECIDO.
-MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA (PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO ANALISTA SOCIAL)
-FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE CONSUMO NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO TAIS:
COMO CANETAS, PRANCHETAS, E OUTROS;
-TODOS OS CUSTOS RELATIVOS AOS TRABALHOS REALIZADOS AOS SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS (HORAS
EXTRAS);
-VEÍCULOS PARA DESLOCAMENTO, INCLUSIVE COMBUSTÍVEL.
-EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.
-CONFEÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS (01 FOLDER POR PARTICIPANTE DA REUNIÃO): FOLDER EM PAPEL
COUCHÉ FOSCO 170G, TAMANHO 23 X 64CM (ABERTO) OU 23 X 16CM (DOBRADO), 4/4 CORES, COM 3 DOBRAS
PARALELAS. INCLUI AINDA: TRANSPORTE, GUARDA E ESTOCAGEM DO MATERIAL GRÁFICO.
-IMPRESSÃO DE FORMULÁRIO PARA LISTA DE PRESENÇA E AVALIAÇÃO DA REUNIÃO.
NESTE SERVIÇO ESTÁ CONTIDO TODOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO,
EXCETO PAGAMENTO DE DIÁRIAS QUE SERÃO PAGOS EM SERVIÇOS ESPECÍFICOS DE ACORDO COM OS
CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO DEFINIDOS PELA CONTRATANTE.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UN - UNIDADE

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE EFETIVAMENTE EXECUTADA (UN).

A MEDIÇÃO SE DARÁ QUANDO TODOS OS SERVIÇOS ESTIVEREM CONCLUÍDOS E APROVADOS PELA
FISCALIZAÇÃO.

SERVIÇO: 8378000005 UN

REUNIAO COMUNITARIA TIPO 2

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: REUNIÃO COMUNITÁRIA TIPO 2

1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

O SERVIÇO SERÁ CONSIDERADO COMO EXECUTADO QUANDO ATENDER AOS SEGUINTE REQUISITOS:

- PRESENÇA REGISTRADA DE NO MÍNIMO 20 PESSOAS POR REUNIÃO.
- REGISTRO FOTOGRÁFICO, EM ALTA RESOLUÇÃO, COM NO MÍNIMO 04 FOTOS POR REUNIÃO.
- APRESENTAÇÃO PARA OS PARTICIPANTES EM MEIO ELETRÔNICO, UTILIZANDO METODOLOGIAS PARTICIPATIVAS E RECURSOS DIDÁTICOS ADEQUADOS NA CONDUÇÃO DO CONTEÚDO/TEMA DA REUNIÃO.
- APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS ATRAVÉS DE RELATÓRIO IMPRESSO COLORIDO DESCREVENDO O ANDAMENTO DA REUNIÃO, AVALIAÇÃO, REGISTRO FOTOGRÁFICO E TABULAÇÃO DOS DADOS DA AVALIAÇÃO DO EVENTO. DEVERÁ SER REALIZADA AVALIAÇÃO PREFERENCIALMENTE POR ESCRITO, JUNTO AOS CONVIDADOS AO FINAL DO EVENTO.

2 - COMPONENTES DO CUSTO

A COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO INCLUI:

- MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA (PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO ANALISTA SOCIAL)
- FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE CONSUMO NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO TAIS:

Código UM

Descrição

COMO CANETAS, PRANCHETAS, E OUTROS;
-TODOS OS CUSTOS RELATIVOS AOS TRABALHOS REALIZADOS AOS SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS (HORAS EXTRAS);
-VEÍCULOS PARA DESLOCAMENTO, INCLUSIVE COMBUSTIVEL.
-EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.
-CONFEÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS (01 FOLDER POR PARTICIPANTE DA REUNIÃO): FOLDER EM PAPEL COUCHÉ FOSCO 170G, TAMANHO 23 X 64CM (ABERTO) OU 23 X 16CM (DOBRADO), 4/4 CORES, COM 3 DOBRAS PARALELAS. INCLUI AINDA: TRANSPORTE, GUARDA E ESTOCAGEM DO MATERIAL GRÁFICO.
-IMPRESSÃO DE FORMULÁRIO PARA LISTA DE PRESENÇA E AVALIAÇÃO DA REUNIÃO.
NESTE SERVIÇO ESTÁ CONTIDO TODOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO. EXCETO PAGAMENTO DE DIÁRIAS QUE SERÃO PAGOS EM SERVIÇOS ESPECÍFICOS DE ACORDO COM OS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO DEFINIDOS PELA CONTRATANTE.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UN - UNIDADE

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE EFETIVAMENTE EXECUTADA (UN).
A MEDIÇÃO SE DARÁ QUANDO TODOS OS SERVIÇOS ESTIVEREM CONCLUÍDOS E APROVADOS PELA FISCALIZAÇÃO.

SERVIÇO: 8378000008 UN

CAPACITACAO EM SANEAMENTO

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: CAPACITAÇÃO EM SANEAMENTO

1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

OS SERVIÇOS SERÃO DADOS COMO EXECUTADOS QUANDO ATENDEREM AOS SEGUINTE REQUISITOS:

- PRESENÇA REGISTRADA DE NO MÍNIMO 25 PESSOAS.
- REGISTRO FOTOGRÁFICO, EM ALTA RESOLUÇÃO, COM NO MÍNIMO 04 FOTOS POR CAPACITAÇÃO.
- APRESENTAÇÃO EM MEIO ELETRÔNICO, UTILIZANDO METODOLOGIAS PARTICIPATIVAS E RECURSOS DIDÁTICOS ADEQUADOS NA CONDUÇÃO DO CONTEÚDO/TEMA DA REUNIÃO.
- DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DO OBJETIVO ATRAVÉS DE AVALIAÇÃO DINÂMICA E PARTICIPATIVA, REALIZADA JUNTO AOS CONVIDADOS AO FINAL DO EVENTO. DEVERÁ SER REALIZADA AVALIAÇÃO PREFERENCIALMENTE POR ESCRITO, JUNTO AOS CONVIDADOS AO FINAL DO EVENTO.
- APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO DESCREVENDO O ANDAMENTO DA REUNIÃO, AVALIAÇÃO, REGISTRO FOTOGRÁFICO E TABULAÇÃO DOS DADOS DA AVALIAÇÃO.

2 - COMPONENTES DO CUSTO

A COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO INCLUI:

- FORNECIMENTO DE LANCHE PARA TODOS OS PARTICIPANTES, CONFORME A SEGUIR:
ITENS ESPECIFICAÇÕES PORÇÃO MÍNIMA, POR PESSOA, E PESO EQUIVALENTE:
FRUTAS (02 TIPOS) OPÇÕES: UVA, AMEIXA, PÊSSEGO, BANANA, MAÇA, PERA, MELÃO (FATIA) MELANCIA (FATIA), 01 UNIDADE POR PESSOA, EQUIVALENTE A 100 GRAMAS
BOLOS (01 TIPO) OPÇÕES: COM COBERTURA: CHOCOLATE, CENOURA, BANANA, ABACAXI, CÔCO, MARACUJÁ 01 FATIA POR PESSOA, EQUIVALENTE A 100 GRAMAS
MINI SANDUÍCHES (02 TIPOS), DETALHAMENTO: PÃO DE FORMA, COM QUEIJO TIPO MUSSARELA E PRESUNTO (SEM CAPA DE GORDURA)
PÃO TIPO BAGUETE COM PATÊ, 02 UNIDADE POR PESSOA, EQUIVALENTE A 60 GRAMAS
CAFÉ SEM AÇÚCAR ACOMPANHAR SACHÊS DE AÇÚCAR E ADOÇANTE 01 XÍCARA 50 ML
SUÇO (03 TIPOS) CAIXA DE 1000ML (02 COMUM E 01 LIGHT) 01 COPO 200 ML POR PESSOA
ACHOCOLATADO CAIXA 1000ML 01 COPO 200 ML POR PESSOA
REFRIGERANTE (02 TIPOS) 01 COMUM E 01 LIGHT 01 COPO 200 ML POR PESSOA
SALGADO ASSADO (01 TIPO): OPÇÕES: MINI ESFIRRAS (CARNE, FRANGO, RICOTA), MINI PASTEIS (CARNE, FRANGO, CALABRESA), EMPADAS (FRANGO, PALMITO), MINI TROUXINHAS (CARNE, FRANGO, CALABRESA, SALSICHA) 10 UNIDADES POR PESSOA, EQUIVALENTE A 300 GRAMAS
PÃO DE QUEIJO 04 UNIDADES POR PESSOA, EQUIVALENTE A 80 GRAMAS
MINI PIZZA 02 UNIDADES POR PESSOA, EQUIVALENTE A 150 GRAMAS
COPOS, TALHERES, PRATOS E GUARDANAPOS DESCARTÁVEIS, BANDEJAS DE VIDRO E INOX OU LOUÇA, TOALHA DE MESA DE TECIDO.
-MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA (PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO ANALISTA SOCIAL)
-FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE CONSUMO NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO TAIS: COMO CANETAS, PRANCHETAS, E OUTROS;
-TODOS OS CUSTOS RELATIVOS AOS TRABALHOS REALIZADOS AOS SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS (HORAS EXTRAS);

Código

UM

Descrição

-VEICULOS PARA DESLOCAMENTO, INCLUSIVE COMBUSTIVEL.

-EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.

-CONFEÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS (01 FOLDER POR PARTICIPANTE DA REUNIÃO): FOLDER EM PAPEL COUCHÉ FOSCO 170G, TAMANHO 23 X 64CM (ABERTO) OU 23 X 16CM (DOBRADO), 4/4 CORES, COM 3 DOBRAS PARALELAS. INCLUI AINDA: TRANSPORTE, GUARDA E ESTOCAGEM DO MATERIAL GRÁFICO.

-IMPRESSÃO DE FORMULÁRIO PARA LISTA DE PRESENÇA (PAPEL A4, IMPRESSO EM IMPRESSORA COM JATO DE TINTA OU REPRODUZIDO EM GRÁFICA (20 ASSINATURAS POR PÁGINA) E FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA REUNIÃO (IMPRESSÃO COLORIDA A5).

-01 BOLSA PARA CADA PARTICIPANTE: SACOLA EM LONA CRUA 100% ALGODÃO, MEDINDO 35 CM COMPRIMENTO X 40 CM DE ALTURA X 08 CM DE LARGURA, FECHAMENTO EM VELCRO. ALÇA DE ALGODÃO CRU MEDINDO 0,65 MT CADA LADO X 2,5CM DE LARGURA. SILK EM 02 CORES DE UM LADO DA BOLSA.

-APOSTILA EM FOLHA A4 COLORIDA, IMPRESSO EM IMPRESSORA COM JATO DE TINTA OU REPRODUZIDO EM GRÁFICA # NO MÍNIMO 15 PÁGINAS.

-CANETA RECICLADA CLIP EM PLÁSTICO, COM GRAVAÇÃO EM SILK-SCREEN 02 CORES 13,9CM.

-IMPRESSÃO DE CERTIFICADO PARA TODOS OS PARTICIPANTES EM PAPEL A4 COLORIDO.

NESTE SERVIÇO ESTÁ CONTIDO TODOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO. EXCETO PAGAMENTO DE DIÁRIAS QUE SERÃO PAGOS EM SERVIÇOS ESPECÍFICOS DE ACORDO COM OS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO DEFINIDOS PELA CONTRATANTE.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UN - UNIDADE

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE EFETIVAMENTE EXECUTADA (UN).

A MEDIÇÃO SE DARÁ QUANDO TODOS OS SERVIÇOS ESTIVEREM CONCLUÍDOS E APROVADOS PELA FISCALIZAÇÃO.

SERVIÇO: 8378000009 UN

EVENTO SOCIOAMBIENTAL

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: EVENTO SOCIOAMBIENTAL

1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

OS SERVIÇOS SERÃO DADOS COMO EXECUTADOS QUANDO ATENDEREM AOS SEGUINTE REQUISITOS:

-PRESENÇA REGISTRADA DE NO MÍNIMO 50 PESSOAS.

-REGISTRO FOTOGRÁFICO, EM ALTA RESOLUÇÃO, COM NO MÍNIMO 04 FOTOS POR EVENTO.

-DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DO OBJETIVO ATRAVÉS DE AVALIAÇÃO DINÂMICA E PARTICIPATIVA, REALIZADA JUNTO AOS CONVIDADOS AO FINAL DO EVENTO.

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS TABULADOS DA AVALIAÇÃO REALIZADA JUNTO AOS CONVIDADOS.

APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO DESCREVENDO O ANDAMENTO DO EVENTO, AVALIAÇÃO, REGISTRO FOTOGRÁFICO E TABULAÇÃO DOS DADOS DA AVALIAÇÃO.

2- COMPONENTES DO CUSTO

-MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA (PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO ANALISTA SOCIAL)

-FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE CONSUMO NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO TAIS: COMO CANETAS, PRANCHETAS, E OUTROS;

-TODOS OS CUSTOS RELATIVOS AOS TRABALHOS REALIZADOS AOS SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS (HORAS EXTRAS);

-VEICULOS PARA DESLOCAMENTO, INCLUSIVE COMBUSTIVEL

-EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.

-CONFEÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS (01 FOLDER POR PARTICIPANTE DA REUNIÃO): FOLDER EM PAPEL COUCHÉ FOSCO 170G, TAMANHO 23 X 64CM (ABERTO) OU 23 X 16CM (DOBRADO), 4/4 CORES, COM 3 DOBRAS PARALELAS. INCLUI AINDA: TRANSPORTE, GUARDA E ESTOCAGEM DO MATERIAL GRÁFICO.

- IMPRESSÃO DE FORMULÁRIO PARA LISTA DE PRESENÇA (PAPEL A4, IMPRESSO EM IMPRESSORA COM JATO DE TINTA OU REPRODUZIDO EM GRÁFICA (20 ASSINATURAS POR PÁGINA) E FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA REUNIÃO (IMPRESSÃO COLORIDA A5).

- ANIMADOR ESPECIALIZADO, COM INFRA-ESTRUTURA PARA APRESENTAÇÃO LÚDICA (INCLUINDO EQUIPAMENTOS DE SOM), COM A TEMÁTICA MEIO AMBIENTE, IMPORTÂNCIA DO USO RACIONAL DA ÁGUA E USO DOS SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO DURANTE NO MÍNIMO 1 HORA. A EXPERIÊNCIA DO ANIMADOR DEVERÁ SER COMPROVADA ATRAVÉS DE CURRÍCULO COM REFERENCIAIS.

- NO MÍNIMO 40 (QUARENTA) SQUEEZES PERSONALIZADOS QUE SERÃO DISTRIBUÍDOS NA FORMA DE BRINDE. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS # SQUEEZE EM PLÁSTICO BRANCO COM 2 CORES DE GRAVAÇÃO, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 500ML.



Prescrições Técnicas de Serviços

Data: 22.03.2018
Hora: 16:14:56
Pag.: 7/0011

Código

UM

Descrição

NESTE SERVIÇO ESTÁ CONTIDO TODOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO, EXCETO PAGAMENTO DE DIÁRIAS QUE SERÃO PAGOS EM SERVIÇOS ESPECÍFICOS DE ACORDO COM OS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO DEFINIDOS PELA CONTRATANTE.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UN - UNIDADE

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE EFETIVAMENTE EXECUTADA (UN).

A MEDIÇÃO SE DARÁ QUANDO TODOS OS SERVIÇOS ESTIVEREM CONCLUÍDOS E APROVADOS PELA FISCALIZAÇÃO.

SERVIÇO: 8378000010 UN

SPOT

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: SPOT

1 - DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:

O SERVIÇO SERÁ DADO COMO EXECUTADO QUANDO ATENDER AO SEGUINTE REQUISITO: GRAVAÇÃO/PRODUÇÃO DE SPOT (FONOGRAMA UTILIZADO COM PEÇA PUBLICITÁRIA PARA VEÍCULO DE SONORIZAÇÃO OU OUTRA FORMA DE VEICULAÇÃO, FEITO POR UMA LOCUÇÃO SIMPLES COM EFEITOS SONOROS E MÚSICA DE FUNDO, COM GRAVAÇÃO DE CD) ESPECÍFICO PARA CADA INTERVENÇÃO DEMANDADA, COM TEXTO PREVIAMENTE APROVADO PELA CONTRATANTE. A GRAVAÇÃO DEVERÁ SER SUBMETIDA A APROVAÇÃO DA CESAN.

-APRESENTAÇÃO DO SPOT GRAVADO EM MEIO DIGITAL.

2 - COMPONENTES DO CUSTO:

MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA DO ANALISTA SOCIAL PARA A EXECUÇÃO DO SERVIÇO.
SERVIÇO DE GRAVAÇÃO DE SPOT

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO: 3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UN - UNIDADE

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE EFETIVAMENTE EXECUTADA (UN).

A MEDIÇÃO SE DARÁ QUANDO TODOS OS SERVIÇOS ESTIVEREM CONCLUÍDOS E APROVADOS PELA FISCALIZAÇÃO

SERVIÇO: 8378000011 UN

SONORIZAÇÃO VOLANTE

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: SONORIZAÇÃO VOLANTE

1-DESCRIÇÃO COMPLETA:

CONSISTE NA VEICULAÇÃO DE SPOT INFORMATIVO, NOS LOCAIS DE ABRANGÊNCIA DO CONTRATO, COM ASSUNTOS RELATIVOS AOS SERVIÇOS PRESTADOS E DE INTERESSE DA EMPRESA, REALIZADA EM VEÍCULO AUTOMOTOR (CARRO/MOTOCICLETA)

-CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:

OS SERVIÇOS SERÃO DADOS COMO EXECUTADOS QUANDO ATENDEREM AOS SEGUINTE REQUISITOS:

-REGISTRO FOTOGRÁFICO, EM ALTA RESOLUÇÃO, COM NO MÍNIMO 5 FOTOS DO VEÍCULO SONORIZANDO NOS LOCAIS DETERMINADOS PELA CONTRATANTE.

-REPRODUÇÃO DE SPOT ESPECÍFICO PARA CADA INTERVENÇÃO DEMANDADA, COM TEXTO PREVIAMENTE APROVADO PELA CONTRATANTE.

-FONOGRAMA UTILIZADO COM PEÇA PUBLICITÁRIA EM VEÍCULO DE SONORIZAÇÃO, FEITO POR UMA LOCUÇÃO SIMPLES COM EFEITOS SONOROS E MÚSICA DE FUNDO, COM GRAVAÇÃO DE CD.

-SONORIZAÇÃO CONFORME PERÍODO DE HORAS E EM LOCAIS PREVIAMENTE DEFINIDOS PELA CONTRATANTE.

-APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO DESCREVENDO OS ASPECTOS FACILITADORES E DIFICULTADORES DO SERVIÇO, RUAS PERCORRIDAS, HORÁRIOS DA SONORIZAÇÃO, CÓPIA DA DOCUMENTAÇÃO DO VEÍCULO UTILIZADO E DA CNH DO MOTORISTA.



Prescrições Técnicas de Serviços

Data: 22.03.2018
Hora: 16:14:56
Pag.: 8/0011

Código

UM

Descrição

2 - COMPONENTES DO CUSTO

A COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO INCLUI:

VEÍCULO AUTOMOTOR EQUIPADO PARA SONORIZAÇÃO VOLANTE.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE DE TEMPO EFETIVAMENTE UTILIZADO (HRS).

SERVIÇO: 8378000012 UN

VISITA A ETA OU ETE TIPO 1

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: VISITA A ETA OU ETE TIPO 1

1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

OS SERVIÇOS SERÃO DADOS COMO EXECUTADOS QUANDO ATENDEREM AOS SEGUINTE REQUISITOS:

-REGISTRO FOTOGRÁFICO, EM ALTA RESOLUÇÃO, COM NO MÍNIMO 04 FOTOS DA VISITA.

-DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DO OBJETIVO ATRAVÉS DE AVALIAÇÃO DINÂMICA E PARTICIPATIVA, REALIZADA JUNTO AOS CONVIDADOS AO FINAL DO EVENTO. A AVALIAÇÃO DEVERÁ SER POR ESCRITO.

-APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO DESCREVENDO O ANDAMENTO DO EVENTO, AVALIAÇÃO, REGISTRO FOTOGRÁFICO E TABULAÇÃO DOS DADOS DA AVALIAÇÃO.

2 - COMPONENTES DO CUSTO

A COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO INCLUI:

-TRANSPORTE EXECUTIVO COM CAPACIDADE PARA ACIMA DE 30 PSSOAS (VEÍCULO COM AR CONDICIONADO, MOTORISTA HABILITADO, CINTO DE SEGURANÇA PARA TODOS OS CONVIDADOS, POLTRONAS CONFORTÁVEIS).
-MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA (PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO ANALISTA SOCIAL).
-FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE CONSUMO NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO TAIS: COMO CANETAS, PRANCHETAS, E OUTROS;
-TODOS OS CUSTOS RELATIVOS AOS TRABALHOS REALIZADOS AOS SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS (HORAS EXTRAS);

-EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.

-CONFEÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS.

-IMPRESSÃO DE FORMULÁRIO PARA LISTA DE PRESENÇA (PAPEL A4, IMPRESSO EM IMPRESSORA COM JATO DE TINTA OU REPRODUZIDO EM GRAFICA (20 ASSINATURAS POR PÁGINA) E FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA REUNIÃO (IMPRESSÃO COLORIDA A5).

-FORNECIMENTO DE LANCHE INDIVIDUAL TIPO 2 PARA TODOS OS PARTICIPANTES, CONFORME A SEGUIR: 0 SANDUÍCHE DE PÃO FRANCÊS CONTENDO MANTEIGA OU CREME DE RICOTA OU CREME CHEESE OU OUTRO TIPO DE ANTEPASTO, QUEIJO TIPO MUSSARELA, PRESUNTO (SEM CAPA DE GORDURA), 01 UNIDADE POR PESSOA, 150 GRAMAS APROXIMADAMENTE.

01 BARRA DE CEREAIS, 01 UNIDADE POR PESSOA, 30 GRAMAS.

SUCO, CAIXA DE 200 ML POR PESSOA, 01 CAIXA 200 ML.

ACESSÓRIOS: O LANCHE DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE PAPEL INDIVIDUAL, CONTENDO 01 GUARDANAPO DE PAPEL NA EMBALAGEM INDIVIDUAL.

30 SQUEEZES PERSONALIZADOS.- ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS # SQUEEZE EM PLÁSTICO BRANCO COM 2 CORES DE GRAVAÇÃO, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 500ML.

01 COPO DE ÁGUA ENVASADA POR PARTICIPANTE.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UN - UNIDADE

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE EFETIVAMENTE EXECUTADA (UN).

A MEDIÇÃO SE DARÁ QUANDO TODOS OS SERVIÇOS ESTIVEREM CONCLUÍDOS E APROVADOS PELA FISCALIZAÇÃO.



Prescrições Técnicas de Serviços

Data: 22.03.2018

Hora: 16:14:56

Pag.: 9/0011

Código UM

Descrição

SERVIÇO: 8378000013 UN

VISITA A ETA OU ETE TIPO 2

O SERVIÇO SERÁ PLANEJADO E REALIZADO PELO ANALISTA SOCIAL E RESPONSÁVEL TÉCNICO INDICADO NA LICITAÇÃO.

CONSISTE NA REALIZAÇÃO DE VISITA AS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ESGOTO OU ÁGUA DA CESAN, OBJETIVANDO PROPORCIONAR MAIOR COMPREENSÃO DOS PARTICIPANTES QUANTO AO FUNCIONAMENTO DOS SISTEMAS E SUA IMPORTÂNCIA. O CONTEÚDO DAS APRESENTAÇÕES SERÁ DEFINIDO PREVIAMENTE PELA CESAN E ELABORADO PELA CONTRATADA. SERÁ PÚBLICO DE INTERESSE: # LIDERANÇAS COMUNITÁRIAS; # AGENTES MUNICIPAIS DE SAÚDE E/OU AMBIENTAIS; # ESTUDANTES E FORMADORES DE OPINIÃO DOS BAIRROS ATENDIDOS PELOS SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO DA CESAN; # PRESTADORES DE SERVIÇO E EMPREGADOS DA CESAN, VEREADORES E SECRETÁRIOS MUNICIPAIS, DEPUTADOS, SECRETÁRIOS ESTADUAIS E OUTROS.

CADA VISITA CONTERÁ COM NO MÍNIMO 20 PESSOAS E NO MÁXIMO 25 PARTICIPANTES EM CADA UMA DELAS. PARA AS VISITAS NAS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ESGOTO A IDADE MÍNIMA SERÁ 16 ANOS, E PARA AS VISITAS AS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ÁGUA A IDADE MÍNIMA SERÁ DE 10 ANOS.

A CONTRATADA SERÁ A RESPONSÁVEL EM CONTACTAR E MOBILIZAR OS GRUPOS DE INTERESSE PARA AS VISITAS, CONFORME DEMANDA APRESENTADA PELA CESAN.

PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES A CONTRATADA DEVERÁ ORIENTAR OS PARTICIPANTES À UTILIZAREM OS TRAJES ADEQUADOS PARA ACESSO ÀS UNIDADES CONFORME DESCRIÇÃO A SEGUIR, INDEPENDENTE DO SEXO DO VISITANTE: TÊNIS OU SAPATO FECHADO SEM SALTO, CALÇA COMPRIDA E CAMISA/BLUSA COM MANGA.

O TEMPO PREVISTO PARA CADA VISITA É DE NO MÍNIMO 02 HORAS, NESTE TEMPO NÃO ESTÁ INCLuíDO O TEMPO DE DESLOCAMENTO QUE PODERÁ VARIAR DE ACORDO COM A DISTÂNCIA ENTRE O LOCAL DE ENCONTRO DO PÚBLICO PARTICIPANTE DA VISITA E A ESTAÇÃO DE TRATAMENTO. O DESLOCAMENTO PODERÁ OCORRER ENTRE DIFERENTES MUNICÍPIOS, RESSALTA-SE TAMBÉM QUE ALGUMAS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO ESTÃO SITUADAS EM ÁREA RURAL.

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: VISITA A ETA OU ETE TIPO 2

1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

OS SERVIÇOS SERÃO DADOS COMO EXECUTADOS QUANDO ATENDEREM AOS SEGUINTE REQUISITOS:

REGISTRO FOTOGRÁFICO, EM ALTA RESOLUÇÃO, COM NO MÍNIMO 04 FOTOS DA VISITA. TODAS AS FOTOS DEVERÃO CONTER DATA E HORA DO SERVIÇO

DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DO OBJETIVO ATRAVÉS DE AVALIAÇÃO DINÂMICA E PARTICIPATIVA, REALIZADA JUNTO AOS CONVIDADOS AO FINAL DO EVENTO. A AVALIAÇÃO DEVERÁ SER POR ESCRITO.

APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO DESCREVENDO O ANDAMENTO DO EVENTO, AVALIAÇÃO, REGISTRO FOTOGRÁFICO E TABULAÇÃO DOS DADOS DA AVALIAÇÃO.

2 - COMPONENTES DO CUSTO

A COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO INCLUI:

MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA (PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO ANALISTA SOCIAL)

• FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE CONSUMO NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO TAIS: COMO CANETAS, PRANCHETAS, E OUTROS;

• HORA EXTRA E DEMAIS CUSTOS TRABALHISTAS.

• EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.

• IMPRESSÃO DE FORMULÁRIO PARA LISTA DE PRESENÇA (PAPEL A4, PRETO E BRANCO) E FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA REUNIÃO (IMPRESSÃO COLORIDA A5).

• FORNECIMENTO DE LANCHE INDIVIDUAL TIPO 2 PARA TODOS OS PARTICIPANTES, CONFORME A SEGUIR: 01 SANDUÍCHE DE PÃO FRANCÊS CONTENDO MANTEIGA OU CREME DE RICOTA OU CREME CHEESE OU OUTRO TIPO DE ANTEPASTO, QUEIJO TIPO MUSSARELA, PRESUNTO (SEM CAPA DE GORDURA), 01 UNIDADE POR PESSOA, 150 GRAMAS APROXIMADAMENTE.

01 BARRA DE CEREAIS, 01 UNIDADE POR PESSOA, 30 GRAMAS.

SUCO, CAIXA DE 200 ML POR PESSOA, 01 CAIXA 200 ML

ACESSÓRIOS: O LANCHE DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE PAPEL INDIVIDUAL, CONTENDO 01 GUARDANAPO DE PAPEL NA EMBALAGEM INDIVIDUAL.

01 COPO DE ÁGUA ENVASADA POR PARTICIPANTE.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UN - UNIDADE

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE EFETIVAMENTE EXECUTADA (UN).

A MEDIÇÃO SE DARÁ QUANDO TODOS OS SERVIÇOS ESTIVEREM CONCLUÍDOS E APROVADOS PELA FISCALIZAÇÃO.

SERVIÇO: 8378000014 UN

VISITA A ETA OU ETE TIPO 3

O SERVIÇO SERÁ PLANEJADO E REALIZADO PELO ANALISTA SOCIAL E RESPONSÁVEL TÉCNICO INDICADO NA LICITAÇÃO.

Código

UM

Descrição

CONSISTE NA REALIZAÇÃO DE VISITA AS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ESGOTO OU ÁGUA DA CESAN, OBJETIVANDO PROPORCIONAR MAIOR COMPREENSÃO DOS PARTICIPANTES QUANTO AO FUNCIONAMENTO DOS SISTEMAS E SUA IMPORTÂNCIA. O CONTEÚDO DAS APRESENTAÇÕES SERÁ DEFINIDO PREVIAMENTE PELA CESAN E ELABORADO PELA CONTRATADA. SERÁ PÚBLICO DE INTERESSE: # LIDERANÇAS COMUNITÁRIAS; # AGENTES MUNICIPAIS DE SAÚDE E/OU AMBIENTAIS; # ESTUDANTES E FORMADORES DE OPINIÃO DOS BAIRROS ATENDIDOS PELOS SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO DA CESAN; # PRESTADORES DE SERVIÇO E EMPREGADOS DA CESAN, VEREADORES E SECRETÁRIOS MUNICIPAIS, DEPUTADOS, SECRETÁRIOS ESTADUAIS E OUTROS.

CADA VISITA CONTA COM NO MÍNIMO 20 PESSOAS E NO MÁXIMO 25 PARTICIPANTES EM CADA UMA DELAS. PARA AS VISITAS NAS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ESGOTO A IDADE MÍNIMA SERÁ 16 ANOS, E PARA AS VISITAS AS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ÁGUA A IDADE MÍNIMA SERÁ DE 10 ANOS.

A CONTRATADA SERÁ A RESPONSÁVEL EM CONTACTAR E MOBILIZAR OS GRUPOS DE INTERESSE PARA AS VISITAS, CONFORME DEMANDA APRESENTADA PELA CESAN.

PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES A CONTRATADA DEVERÁ ORIENTAR OS PARTICIPANTES A UTILIZAREM OS TRAJES ADEQUADOS PARA ACESSO ÀS UNIDADES CONFORME DESCRIÇÃO A SEGUIR, INDEPENDENTE DO SEXO DO VISITANTE: TÊNIS OU SAPATO FECHADO SEM SALTO, CALÇA COMPRIDA E CAMISA/BLUSA COM MANGA.

O TEMPO PREVISTO PARA CADA VISITA É DE NO MÍNIMO 02 HORAS, NESTE TEMPO NÃO ESTÁ INCLuíDO O TEMPO DE DESLOCAMENTO QUE PODERÁ VARIAR DE ACORDO COM A DISTÂNCIA ENTRE O LOCAL DE ENCONTRO DO PÚBLICO PARTICIPANTE DA VISITA E A ESTAÇÃO DE TRATAMENTO. O DESLOCAMENTO PODERÁ OCORRER ENTRE DIFERENTES MUNICÍPIOS, RESSALTA-SE TAMBÉM QUE ALGUMAS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO ESTÃO SITUADAS EM ÁREA RURAL.

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: VISITA A ETA OU ETE TIPO 3

1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

OS SERVIÇOS SERÃO DADOS COMO EXECUTADOS QUANDO ATENDEREM AOS SEGUINTE REQUISITOS:

REGISTRO FOTOGRÁFICO, EM ALTA RESOLUÇÃO, COM NO MÍNIMO 04 FOTOS DA VISITA.

DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DO OBJETIVO ATRAVÉS DE AVALIAÇÃO DINÂMICA E PARTICIPATIVA, REALIZADA JUNTO AOS CONVIDADOS AO FINAL DO EVENTO. A AVALIAÇÃO DEVERÁ SER POR ESCRITO.

APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO DESCREVENDO O ANDAMENTO DO EVENTO, AVALIAÇÃO, REGISTRO FOTOGRÁFICO E TABULAÇÃO DOS DADOS DA AVALIAÇÃO.

2 - COMPONENTES DO CUSTO

A COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO INCLUI:

TRANSPORTE EXECUTIVO COM CAPACIDADE PARA ACIMA DE 30 PESSOAS (VEÍCULO COM AR CONDICIONADO, MOTORISTA HABILITADO, CINTO DE SEGURANÇA PARA TODOS OS CONVIDADOS, POLTRONAS CONFORTÁVEIS).

MÃO-DE-OBRA NECESSÁRIA (PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO ANALISTA SOCIAL)

FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE CONSUMO NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO TAIS: COMO CANETAS, PRANCHETAS, E OUTROS;

HORA EXTRA E DEMAIS CUSTOS TRABALHISTAS.

EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.

IMPRESSÃO DE FORMULÁRIO PARA LISTA DE PRESENÇA (PAPEL A4, IMPRESSO EM IMPRESSORA COM JATO DE TINTA OU REPRODUZIDO EM GRAFICA (20 ASSINATURAS POR PÁGINA) E FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA REUNIÃO (IMPRESSÃO COLORIDA A5).

FORNECIMENTO DE LANCHE INDIVIDUAL TIPO 2 PARA TODOS OS PARTICIPANTES, CONFORME A SEGUIR: 01 SANDUÍCHE DE PÃO FRANCÊS CONTENDO MANTEIGA OU CREME DE RICOTA OU CREME CHEESE OU OUTRO TIPO DE ANTEPASTO, QUEIJO TIPO MUSSARELA, PRESUNTO (SEM CAPA DE GORDURA), 01 UNIDADE POR PESSOA, 150 GRAMAS APROXIMADAMENTE.

01 BARRA DE CEREAIS, 01 UNIDADE POR PESSOA, 30 GRAMAS.

SUCO, CAIXA DE 200 ML POR PESSOA, 01 CAIXA 200 ML

ACESSÓRIOS: O LANCHE DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE PAPEL INDIVIDUAL, CONTENDO 01 GUARDANAPO DE PAPEL NA EMBALAGEM INDIVIDUAL.

01 COPO DE ÁGUA ENVASADA POR PARTICIPANTE.

3 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO:

UN - UNIDADE

SERÁ MEDIDO POR UNIDADE EFETIVAMENTE EXECUTADA (UN).

A MEDIÇÃO SE DARÁ QUANDO TODOS OS SERVIÇOS ESTIVEREM CONCLUÍDOS E APROVADOS PELA FISCALIZAÇÃO. A COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO INCLUI:

TRANSPORTE EXECUTIVO PARA TODOS OS CONVIDADOS (VEÍCULO COM AR CONDICIONADO, MOTORISTA HABILITADO, CINTO DE SEGURANÇA PARA TODOS OS CONVIDADOS, POLTRONAS CONFORTÁVEIS).

EQUIPAMENTOS PARA PROJEÇÃO DE IMAGENS;

FORNECIMENTO DE LANCHE INDIVIDUAL PARA TODOS OS PARTICIPANTES, CONFORME A SEGUIR: 01 SANDUÍCHE DE PÃO FRANCÊS CONTENDO MANTEIGA OU CREME DE RICOTA OU CREME CHEESE OU OUTRO TIPO DE ANTEPASTO, QUEIJO TIPO MUSSARELA, PRESUNTO (SEM CAPA DE GORDURA), 01 UNIDADE POR PESSOA, 150 GRAMAS APROXIMADAMENTE.

01 BARRA DE CEREAIS, 01 UNIDADE POR PESSOA, 30 GRAMAS.

SUCO, CAIXA DE 200 ML POR PESSOA, 01 CAIXA 200 ML

ACESSÓRIOS: O LANCHE DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE PAPEL INDIVIDUAL, CONTENDO 01 GUARDANAPO DE PAPEL NA EMBALAGEM INDIVIDUAL.

01 COPO DE ÁGUA ENVASADA POR PARTICIPANTE.

Código UM

Descrição

SERVIÇO: 8669000002 UN

DIÁRIA FORA GRANDE VITORIA (DENTRO ES)

DESCRIÇÃO SIMPLIFICADA: DIÁRIA PARA O INTERIOR DO ESTADO

UNIDADE: UN (UNIDADE)

1 - DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

1.1- ESTE SERVIÇO DEVERÁ SER PAGO PARA PROFISSIONAL, DESDE QUE SEJA NECESSÁRIA A PERNOITE EM OUTRO MUNICÍPIO OU DISTRITO, EM FUNÇÃO DA NECESSIDADE DE SERVIÇOS.

1.2- NÃO TERÁ DIREITO À DIÁRIA O PROFISSIONAL QUE RESIDA NO LOCAL QUE ESTEJA PRESTANDO OS SERVIÇOS.

1.3- NÃO TERÁ DIREITO À DIÁRIA O PROFISSIONAL QUE ESTIVER PRESTANDO SERVIÇOS NA LOCALIDADE QUE SEJA A SEDE DA EMPRESA CONTRATADA.

2 # COMPONENTES DO CUSTO

A COMPOSIÇÃO DE CUSTOS INCLUIRÁ A DESPESA PARA PERNOITE, LANCHE E CAFÉ DA MANHÃ.

3 # CRITÉRIO DE MEDIÇÃO

SERÁ MEDIDO A CADA PERNOITE POR UNIDADE (UN).